

ORIENTATIONS PEDAGOGIQUES B2i

PISTES POSSIBLES

1) Remarques préliminaires

Le B2i est un dispositif à fort enjeu. La volonté politique de permettre l'accès à l'informatique de l'ensemble de la population impose que l'école permette à tous les élèves de se familiariser avec l'outil et ses possibilités.

De nombreuses pistes sont explorées en Europe pour valider des compétences en informatique qui vont du « permis informatique » calqué sur le permis de conduire confié à des officines privées jusqu'aux constructions pédagogiques permettant à la fois la validation de compétences strictement informatiques, au service d'objectifs plus largement pédagogiques : telle est l'ambition du B2i.

Le B2i est un dispositif original dans le paysage pédagogique français : l'appellation « Brevet » a pourtant induit de nombreux usagers à penser que le B2i consistait en une simple évaluation finale alors qu'indépendamment de l'intégration éventuelle du B2i dans le diplôme national du brevet, les modalités de validation du B2i sont entièrement libres, modulables et peuvent se répartir sur les 4 ans du collège. Ainsi les 36 compétences à valider doivent éviter de paraître illustrer notre goût supposé pour ce qu'on appelle « des usines à gaz ». Le B2i est au contraire un dispositif souple et adaptable, laissant une grande autonomie aux établissements, aux équipes pédagogiques, aux usagers individuels, professeurs comme élèves.

Dispositif adaptable aux nécessités des disciplines,

dispositif adaptable aux formes pédagogiques : IdD, scénarios, cours traditionnels,

dispositif étendu dans le temps, aux échéances strictement individuelles, jusqu'à la fin de la 3^e,

dispositif laissant une large marge d'autonomie aux élèves.

Le B2i est un outil au service du renouveau de la pédagogie, qui peut aussi être organisé au plus près des simples besoins disciplinaires au quotidien.

Certes, il nécessite de la part des professeurs, au moins au départ, une connaissance suffisante de l'outil informatique, mais l'opportunité de valider une compétence acquise par l'élève ne dépend pas d'un niveau informatique du professeur forcément supérieur à celui de l'élève qu'il valide : beaucoup d'enseignants ont craint de se trouver obligés de valider des compétences qu'eux-mêmes possédaient à un moindre degré que leurs élèves. C'est une crainte sans objet, la validation prend place dans un processus pédagogique dont le professeur reste le maître ; elle est une opportunité parmi d'autres, qui plus est partagée si possible entre plusieurs disciplines.

En allant encore plus avant, on peut affirmer que même les professeurs rétifs à l'outil informatique peuvent participer à la validation, non pas sur les compétences de niveau 1, plus liées aux automatismes informatiques, mais sur celles du niveau 2, où l'on invite l'élève à savoir juger de ce qui est permis par la loi ou interdit (éducation à la citoyenneté). « Je connais les lois relatives aux utilisations d'informations nominatives, et je sais qu'il faut respecter les limites relatives à ces utilisations » ou bien « Je sais que les traitements réalisés par une machine sont programmés par des êtres humains » sont deux compétences à valider qui ne demandent pas de connaissances informatiques approfondies, mais qui sollicitent les élèves au niveau d'une relation plus « éthique » ou « philosophique » de la sphère privée à la sphère publique ou de l'homme à la machine et donc d'une réflexion sur certains principes de la vie sociale.

On voit donc que le B2i ne pose pas de problèmes exclusivement techniques, mais peut constituer un support à des activités de réflexion, et cela devrait rassurer les professeurs.

Ces quelques pages, nées de réflexions d'établissements scolaires (bien rares) sur la question, ou de formateurs de l'IUFM, permettront, nous l'espérons du moins, à chaque équipe de prendre en charge le B2i de manière ouverte, et de trouver sa propre voie.

2) Le travail en équipe : une valeur ajoutée

Nous le répétons : le B2i peut être aussi bien l'affaire de quelques uns pris individuellement que d'équipes constituées : nous privilégions cette dernière approche.

Le B2i implique à notre avis d'abord une politique d'établissement : la première démarche est l'inscription du B2i dans les objectifs définis par le projet d'établissement.

Chaque établissement conduit sa procédure de validation, compte tenu des professeurs volontaires, des conditions d'équipement, de la pratique de l'informatique, se posant pour objectif qu'à terme toutes les disciplines soient parties prenantes des validations des compétences et que les professeurs, sous l'impulsion du chef d'établissement, puissent élaborer une grille de référence interne pour la validation des compétences, de niveau 1 comme de niveau 2.

Il est préférable qu'une compétence soit validée au bout d'un parcours pédagogique, même réduit, qui puisse se référer soit à des pratiques expérimentées dans plusieurs disciplines (deux ou trois), soit de manière interdisciplinaire (IdD). Cela suppose évidemment une logistique adaptée et une organisation dans chaque établissement, qui ne considèrera pas le professeur de technologie comme l'interlocuteur exclusif en matière de B2i, qui ne considèrera pas l'AIPRT comme systématiquement chargé de toute la mise en place technique mais qui pourra avec profit – c'est un exemple parmi d'autres - considérer le professeur documentaliste comme l'un des pivots de la validation d'un certain nombre de

compétences repérées chez les élèves. Cela suppose un accès aisé aux salles dédiées et le matériel mis à disposition suffisant pour permettre à tous un travail profitable.

Comme de nombreux dispositifs innovants, le travail en équipe permet, autour d'objectifs partagés, de découvrir des exigences disciplinaires communes qu'on ne soupçonnait pas, d'adopter (et adapter) des pratiques pédagogiques vues chez tel ou tel collègue, d'aider à faire mieux pénétrer dans l'établissement les idées de compétences croisées, de savoirs communs, de pratiques partagées.

3) Approches individuelles : du soutien à l'éducation au choix

Une autre approche possible consiste à utiliser la validation de compétences B2i à l'occasion de séances de soutien ou de remédiation. Dans le cas d'élèves en difficulté, la validation d'une compétence peut constituer un encouragement, une réussite à valoriser, mais elle peut aussi être l'occasion de travaux divers, notamment sur la lecture des consignes, la compréhension des processus (« Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, je suis capable, en utilisant ce vocabulaire, de donner des indications simples sur le cheminement de l'information et ses transformations : Saisie, traitement, sortie, mémorisation, transmission »), les choix à opérer (« Lorsque je dois communiquer une information à un ou plusieurs interlocuteurs, je choisis le moyen le plus approprié entre le courrier électronique, le téléphone, la télécopie et le courrier postal »), la manière de présenter un document et plus généralement le souci d'une communication claire.

D'autre part, l'utilisation de l'informatique dans le cadre d'une pédagogie individualisée nécessite, par la présence même de la machine, un rôle différent du professeur, de l'ordre de l'accompagnement, qui peut être très fructueux auprès des élèves réclamant un suivi plus serré. La machine dans ce cas devient un facilitateur qui oblige à trouver sa place dans le triangle enseignant/machine/élève et aide à voir l'élève non plus comme élève (c'est-à-dire partie d'un groupe-classe constitué) mais comme individu exprimant des besoins spécifiques et exigeant des réponses les plus adaptées possibles. Enfin, parmi d'autres exemples, dans le cadre des remédiations en classe de 6^e dans les domaines de la lecture, de l'écriture, de la compréhension, l'utilisation de la machine et la validation de compétences B2i peuvent créer un autre rapport à l'écrit, plus neutre, engageant moins la personnalité, et un regard différent sur le texte (notamment dans le cas des élèves dyslexiques).

Il reste que le dispositif B2i n'est pas conçu comme un dispositif collectif à traiter dans le groupe, - tout au plus à interagir dans le groupe -, mais comme un dispositif où chacun trouve son rythme, et donc profondément « libéral » dans son esprit. On comprend combien cet esprit peut aider le professeur à créer chez l'élève les conditions nécessaires à son autonomie. A l'élève peut revenir le choix du moment de la validation (que le

professeur peut aussi cependant décider), le choix éventuel du professeur validant, le choix éventuel de la discipline, le choix de la compétence à valider et donc le choix de l'ordre des compétences à valider : se mesurant à son savoir, mesurant ses compétences acquises, s'appuyant sur les ressources diverses qu'il a à disposition, l'élève décide pour lui-même là où habituellement on décide pour lui.

Le B2i peut donc être, à divers titres, un dispositif facilitant une approche individualisée des élèves par le professeur et favorisant de l'autre côté l'apprentissage de l'autonomie et la capacité à donner du sens aux acquis : décider de soi-même de faire valider une compétence, c'est quelque part avoir acquis une conscience de soi, avoir identifié clairement l'état de ses savoirs et savoir se mesurer à autrui.

4) Approches interdisciplinaires : l'exemple des IdD

A mi-chemin entre l'individu et le groupe, l'Itinéraire de Découverte, par l'usage fréquent de l'outil informatique qu'il induit, est un moment privilégié pour la validation de compétences, tout aussi bien dans le traitement et l'exploitation de documents que dans la recherche documentaire, notamment sur cédérom ou sur l'internet, ou dans la simple communication à autrui.

Instrument privilégié, l'IdD l'est par la démarche interdisciplinaire et l'appui sur des compétences croisées, mais aussi par l'acquisition de savoirs nouveaux par d'autres voies. On y retrouve au centre le souci de l'autonomie de l'élève. Entre autres, les huit compétences de niveau 1 concernant le point 3 -«Produire, créer, modifier et exploiter un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte »- et le point 4 -«Chercher, se documenter au moyen d'un document multimédia (cédérom, dévédérom, site internet, bases de données de la BCD ou du CDI) »- peuvent être validées à l'occasion d'un IdD, sans vraiment puiser outre mesure dans le temps (réduit) consacré à cette activité. Pourquoi se priver de la validation de près d'un quart des compétences requises pour le B2i ?

5) Approches diversifiées

Sous ce titre nous voulons présenter de manière brute un certain nombre de documents pouvant servir de base à la réflexion d'équipes sur le B2i. Il ne s'agit en aucun cas de modèles : les pratiques du B2i sont si rares dans l'académie que nous serions bien présomptueux en présentant ce que nous jugerions de bonnes pratiques. Il y a dans ces fiches aussi bien des documents émanant d'établissements, que des documents se référant à la formation et des documents disciplinaires. Disons qu'il s'agit de témoignages dans lesquels chacun peut puiser une idée, une piste, sachant qu'au total, chaque établissement choisira sa propre démarche.

Fiche n° 1 : Extrait d'un livret d'accueil de collège appelant l'attention des enseignants sur le B2i (Source : collège Le Massegu à Vif)

Fiche n° 2 : Esquisse de grille de validation des compétences B2i par niveau et par discipline (Source : collège Le Massegu à Vif)

Fiche n° 3 : Proposition de parcours pour le B2i au collège (Source IUFM)

Fiche n° 4 : Proposition de scénario en SEGPA (Source IUFM)

Fiche n° 5 : Quelles compétences valider dans le B2i niveau 2 pour le professeur de lettres ?

FICHE N°1	Extrait d'un livret d'accueil de collège appelant l'attention des enseignants sur le B2i	(Source : collège Le Massegu à Vif)
------------------	---	--

Le B2i

(cf Annexe 10)

Approche de l'ensemble des 36 compétences: Niveaux 1 et 2, au cours des 4 années collège:

Pendant une période transitoire, le collège se chargera de la vérification d'acquisition des compétences des 2 niveaux.

A terme, les élèves arrivant en sixième devront avoir acquis les 18 compétences du niveau 1. De la même façon l'évaluation des acquis sera cette année encore prévue pour les élèves de 3^e dans une organisation particulière (type examen), à terme les élèves auront été évalués pour le B2i en continu durant l'ensemble de leur scolarité.

1er Principe : La répartition indiquée ci-dessous, est précisée par discipline et par niveau Elle nécessite donc que tous les enseignants aient acquis les compétences minimales afin de les aborder avec les élèves dans le cadre de leur enseignement. Ils devront valider par leur signature la ou les compétences listées dans la feuille de position et retenues par discipline sur les fiches jointes. Il est impératif que tous les élèves soient évalués suivant les mêmes modalités que celles retenues au cours de conseils d'enseignement.

2^{ème} Principe : Les deux « feuilles de position » sont personnelles à chaque élève arrivant en sixième, et seront attachées à lui pendant sa scolarité au collège. Le document sera virtuel et exploité par le B2i SLIS disponible à tout moment (il suffit de se connecter sur un poste réseau sur l'intranet et de cliquer sur le lien B2i SLIS. Une formation sera assurée lors des conseils d'enseignement.

3^{ème} Principe : Une formation est à envisager, les enseignants ne disposant pas encore des éléments informatiques suffisants pour valider les compétences des élèves. Cette formation repose sur la passation par eux-mêmes des mêmes compétences des B2i niveaux 1 et 2. Le document de travail élaboré l'an passé sous la forme de 5 TP est le document de base. Il est disponible auprès de l'AIPRT. Un livret B2i est disponible au CDI. Il est disponible pour toute une classe si vous souhaitez l'exploitez en classe entière.

FICHE N°2	Esquisse de grille de validation des compétences B2i par niveau et par discipline	(Source, collègue Le Massegu à Vif)
------------------	--	--

Validations des compétences du B2i

Discipline		Compétences		Activités
MATHS	1	<p>1 2 J'utilise la souris pour déplacer le pointeur et fixer la position du curseur, ou pour valider un choix. Je maîtrise suffisamment le clavier pour saisir les caractères en minuscules, en majuscules et les différentes lettres accentuées usuelles, pour déplacer le curseur, valider et effacer.</p> <p>1 3 Je sais ouvrir un fichier existant, enregistrer dans le répertoire déterminé par l'enseignant un document que j'ai créé moi-même.</p> <p>1 4 Je sais ouvrir et fermer un dossier (ou répertoire).</p>	<p>6°</p> <p>5°</p> <p>5°</p>	<p>Changer « Mot de passe » Harp</p> <p>1^{ère} séance de travail avec Cabri</p> <p>1^{ère} séance de travail en informatique</p>
	2	<p>3 1 Je suis capable d'interpréter les résultats fournis par une feuille de calcul élaborée par l'enseignant, à partir de données que je saisis.</p> <p>3 2 Je suis capable de créer une feuille de calcul simple qui réponde à un problème donné en utilisant à bon escient les formules, et d'en vérifier la validité.</p> <p>6 3 Je suis capable d'organiser mon espace de travail en créant des dossiers appropriés, en supprimant les informations inutiles, en copiant ou en déplaçant les informations dans le dossier adapté.</p>	<p>4°</p> <p>3°</p> <p>5°</p>	<p>Calculs de moyenne</p> <p>Calculs de PGCD</p> <p>Activités spécifiques de manipulation de fichiers</p>
FRANÇAIS	1	<p>3 1 Avec le logiciel de traitement de texte que j'utilise habituellement, je sais ouvrir un document existant, le consulter ou l'imprimer.</p> <p>3 2 Je saisis et je modifie un texte. Je sais modifier la mise en forme des caractères. Je sais créer plusieurs paragraphes, les aligner. J'utilise les fonctions copier, couper, coller.</p> <p>3 4 J'utilise le correcteur orthographique en sachant identifier certains types d'erreurs qu'il peut ne pas détecter.</p>	<p>6°</p> <p>5°</p> <p>4° + 3°</p>	<p>Saisies de textes type « rédaction » ou de textes rendus d'activités destinés à devenir une page WEB pour le site du collège.</p> <p>Idem</p> <p>Idem</p>
	2	<p>2 5 Je sais que les traitements réalisés par une machine sont programmés par des êtres humains.</p> <p>2 6 Je connais l'existence des lois relatives aux utilisations d'informations nominatives, et je sais qu'il faut respecter les limites relatives à ces utilisations.</p> <p>5 2 au moyen d'un moteur de recherche, trouver l'adresse d'un site internet et y accéder, en utilisant, si besoin est, les connecteurs ET et OU.</p>	<p>6° + 5°</p> <p>4° + 3°</p> <p>5° + 4° + 3°</p> <p>5° + 4° + 3°</p>	<p>Navigation sur l'internet à partir de sites sélectionnés par le professeur lors de recherche pour un exposé ou d'un travail personnel sur un auteur, un genre ou un courant littéraire précis.</p> <p>Idem</p>

SVT	1	<p>4 1 Lorsque je recherche une information, je me préoccupe de choisir le cédérom, le dévédérom, le site internet ou le document imprimé sur papier le plus approprié pour la trouver.</p> <p>4 4 Lorsque j'ai trouvé une information, je recherche des éléments qui permettent d'en analyser la validité (auteur, date, source...).</p>	<p>6°</p> <p>5°</p>	<p>Classification des animaux et des végétaux.</p> <p>Exemples d'accidents de l'appareil locomoteur Exposés système nerveux et santé.</p>
	2	<p>5 1 Utiliser les principales fonctions des navigateurs.</p> <p>4 3 Créer un document avec des liens hypertextuels pour organiser la présentation de mes arguments.</p>	<p>4°</p> <p>3° +</p> <p>4° cartable</p>	<p>Volcanisme et séisme, histoire de la terre et histoire de la vie.</p> <p>Activité : Dossiers Santé , Environnement.</p>
PHYSIQUE	1	<p>2 1 Je m'assure que les résultats et les documents présentés ou produits par l'ordinateur sont vraisemblables.</p>	3°	<p>Calcul du prix d'une journée en électricité (utilisation d'une feuille de calcul) .</p>
	2	<p>4 1 Créer un tableau pour faire une présentation synthétique.</p> <p>4 2 Organiser dans un même document, pour une communication efficace, texte, tableaux et images issues d'une bibliothèque existante ou d'un autre logiciel (tableur, logiciel de traitement d'images...) si besoin est.</p>	<p>5° +</p> <p>3°</p>	<p>Rédaction d'un compte rendu d'expérience avec schéma, tableau de résultats, graphiques (si nécessaire).</p>

TECHNO	1	<p>1 1 Je désigne avec précision les différents éléments qui permettent la saisie, le traitement, la sortie, la mémorisation et la transmission de l'information : clavier, touche, souris, microphone, scanner, unité centrale, logiciel, moniteur, imprimante, haut-parleur, mémoire, disque dur, disquette, lecteur de disquette, cédérom, lecteur de cédérom, modem...</p> <p>2 2 Je sais que les données et les logiciels ont un propriétaire. Je sais que je dois respecter cette propriété.</p> <p>5 4 Lorsque je dois communiquer une information à un ou plusieurs interlocuteurs, je choisis le moyen le plus approprié entre le courrier électronique, le téléphone, la télécopie et le courrier postal.</p>	<p>6° + 5°</p> <p>4°</p> <p>4°</p>	<p>Dans le cadre du projet prévu.</p> <p>Dans le cadre du projet prévu.</p> <p>Dans le cadre du projet prévu.</p>
	2	<p>2 1 Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, j'utilise correctement les éléments de base du vocabulaire spécifique de l'informatique : microprocesseur, mémoire centrale (de travail), mémoires de stockage ; numérisation de l'information, octet ; système d'exploitation, presse-papier, copier, coller, couper, icône ; fichier, dossier, arborescence, lien hypertexte ; application, traitement de texte, tableur, logiciel de reconnaissance de caractères, logiciel de traitement d'images ou de sons ; fichier de données, extension ; réseau, toile (web), logiciel de messagerie, navigateur, moteur de recherche, serveur, fournisseur d'accès.</p> <p>2 2 Dans les situations où j'emploie l'ordinateur, je suis capable, en utilisant ce vocabulaire, de donner des indications simples sur le cheminement de l'information et ses transformations (saisie, traitement, sortie, mémorisation, transmission).</p> <p>2 3 Je connais les ordres de grandeur usuels des caractéristiques techniques essentielles des ordinateurs et de leurs périphériques, afin, par exemple, de comparer les propositions de différents fournisseurs.</p> <p>2 4 Je sais que l'ordinateur ne traite que des informations numérisées (des 0 et des 1 sans signification particulière pour la machine) et que seule l'interprétation qu'en fait l'utilisateur permet de lui donner du sens.</p>	<p>3°</p> <p>3°</p> <p>3°</p>	<p>Dans le cadre du projet prévu.</p> <p>Dans le cadre du projet prévu.</p> <p>Dans le cadre du projet prévu.</p>
HISTOIRE -GEO	1	<p>4 2 Je sais consulter un cédérom, un dévidérom ou un site internet pour trouver l'information que je recherche.</p> <p>4 3 Je sais copier, coller ou imprimer l'information que j'ai trouvée.</p>	<p>6°</p> <p>5°</p>	<p>Lecture de paysages géo (cédérom).</p> <p>Consultation de sites pour sujets en Education Civique.</p>
	2	<p>6 1 Sauvegarder ou chercher une information à un endroit qui m'est indiqué.</p> <p>6 2 localiser une information donnée (fichier, adresse électronique, signet)</p>	<p>5°</p> <p>5°</p>	<p>Consultation de sites pour sujets en Education Civique.</p> <p>Consultation de sites pour sujets en Education Civique.</p>
ARTS PLAST	1	<p>3 3 J'insère dans un même fichier du texte et des images pour produire un document facile à lire.</p>		

MUSIQUE	2	5 3 Télécharger un fichier.		
LANGUES	1	<p>5 1 Je sais adresser un message électronique à un ou plusieurs destinataires. Je sais recevoir et imprimer un message électronique. Je sais y répondre ou le rediriger.</p> <p>5 2 Je sais identifier le nom et l'adresse électronique de l'auteur d'un message que j'ai reçu.</p> <p>5 3 Je sais recevoir et utiliser un fichier de texte, d'image ou de son en pièce jointe (ou attachée).</p>	<p>4° LV1</p> <p>4° LV1</p> <p>3° lv2</p>	<p>Echange et correspondance par courrier électronique.</p> <p>Echange et correspondance par courrier électronique.</p> <p>Echange et correspondance par courrier électronique.</p>
	2	7 1 Je sais envoyer un fichier de texte, d'image ou de son en pièce jointe (ou attachée).	3° LV2	Echange et correspondance par courrier électronique.

FICHE N°3	Proposition de parcours B2i au collège	(Source IUFM)
------------------	---	----------------------

6e : Vérifications de l'acquisition ou de la non-acquisition des compétences du niveau 1 du B2i auprès des élèves qui intègrent le collège (exemple : B2i Test). Voir avec les enseignants de Technologie s'il est possible de valider les compétences liées à la maîtrise de l'outil informatique.

5e : Par l'intermédiaire des itinéraires de découverte, possibilité de valider certaines compétences pendant les activités en classe et au CDI.

4e : Validation des compétences manquantes au cours des IdD.

3e : validation des compétences manquantes au cours de recherche ayant lieu au CDI ou lors de l'élaboration du rapport de stage.

Objectif : Permettre à l'élève, en fin de troisième, d'obtenir le niveau 2 du B2i ou, à défaut, le niveau 1.

Proposition de validation, selon les champs disciplinaires

NIVEAU 1

Point 1: Technologie
 Point 2 : éducation civique
 Point 3 : IdD (toutes les disciplines)
 Point 4 : CDI (toutes les disciplines)
 Point 5 : Langues vivantes

NIVEAU 2

Point 1: Technologie
 Point 2 : Technologie
 Point 3 : Mathématiques – Technologie
 Point 4 : IdD (toutes les disciplines)
 Point 5 : CDI (toutes les disciplines)
 Point 6 : Technologie
 Point 7 : Langues vivantes

FICHE N°4	Proposition de scénario en SEGPA	(Source IUFM)
------------------	---	----------------------

Démarche d'élaboration d'un scénario pédagogique intégrant les TICE

Titre du scénario : « Bravo les Artisans »	Sujet d'étude : Les activités professionnelles artisanales	Discipline(s) impliquée(s) : Les cours d'atelier Education au choix Français
Public concerné : Elèves de 4ème	Etablissement : SEGPA Collège de Ville-La-Grand	
Enseignant(s) responsable(s) : NN		nn@caramail.com
Objectifs : Faire connaître les métiers de l'artisanat Faire évoluer les représentations erronées des élèves Découvrir les opportunités offertes par ce secteur d'emploi		
Production attendue (écrite, orale...) : - rapport écrit de 15 pages - <u>présentation visuelle du stage (un poster)</u>		
Diffusion prévue (comment, où, vers qui ?) : - présentation orale devant ses camarades de classe et la chambre des métiers - <u>manifestation finale lors d'une exposition</u>		

Compétences transversales
Méthodologie : - savoir organiser son travail - savoir programmer son travail par avance - savoir présenter son travail avec rigueur, clarté et précision Langage : - questionner, répondre, écouter et expliquer en maîtrisant la syntaxe - <u>prendre des notes lors d'interviews de membres de l'entreprise</u>
Compétences B2I
- télécharger un fichier: le rapport écrit vierge (les différentes parties du questionnaire) - produire, créer, modifier et exploiter un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte - <u>organiser des informations (sauvegarder, organiser son espace de travail)</u>
Compétences disciplinaires
Education au choix : se sensibiliser aux métiers de l'artisanat Français : produire deux documents écrits clairs et précis (rapport et poster) Cours d'atelier : prendre conscience des réalités du marché du travail (étude d'un contrat de travail, responsabilités dans une entreprise, hiérarchie d'une entreprise)
Evaluation prévue

Quelles compétences ? - rendre un rapport écrit clair sur un stage d'observation effectué - présenter oralement un exposé de son stage d'observation
Comment ? ? Individuelle ? collective ? auto évaluation ? informatisée ? formative ? sommative
Quand ? Dans le courant du mois de mai selon la décision de la Chambre des Métiers
Par qui ? La Chambre des Métiers, l'enseignant et les camarades de la classe

Modalités de travail ? Travail individuel <input type="checkbox"/> Travail de groupe de 2 <input type="checkbox"/> Autre	Lieux de déroulement de l'activité : ? Salle informatique ? Salle de classe ? Autre	Durée estimée : 10 séances de 10h
--	---	---

Ressources didactiques utilisées ou à produire	
Ressources Internet	Recherche documentaire sur l'entreprise du stage Recherche documentaire sur le métier artisanal étudié
Ressources logiciels	Utilisation d'un logiciel de traitement de texte Utilisation d'un logiciel de tableur (si besoin)
Documents d'accompagnement support papier	Le livret d'observation remis par la Chambre des Métiers à remplir précisément
Documents d'accompagnement support électronique	

Description de l'activité			
Préparer	Description des activités de mise en situation des élèves (<i>qu'est-ce qu'on va faire ? Pourquoi ? Comment ? Comment motiver l'activité ?</i>) Présentation de l'activité par les professeurs des cours d'atelier : - objectifs et enjeux de ce travail en groupe - importance de l'engagement des élèves		
Réaliser	Les étapes 1) Recherche du stage par la CM : selon les souhaits des élèves 4.2) Réunion de signature des contrats de partenariat 4.3) Réalisation du reportage : - observation - élaboration du rapport et du poster 4) Bilan intermédiaire: le point sur l'état d'avance du projet 4.5) Présentation du rapport devant sa classe 4.6) Manifestation finale	Ressources nécessaires - ensemble des participants : élève, collègue, entreprise et CM - livret d'observation - rencontre entre les partenaires	Durée estimée minimum 5 séances de 2h

Mise en valeur	Retour sur projet (évaluation du projet -dysfonctionnements, durée globale, élargir, restreindre- et décision de remédiation): <ul style="list-style-type: none"> - présentation du rapport d'observation devant la classe - manifestation finale: soirée de clôture avec tous les - partenaires - remise de récompenses aux jeunes
	Réinvestir <ul style="list-style-type: none"> - réinvestissement des compétences transversales et disciplinaires en 3ème lors de rapports de stage pratique

FICHE N°5	Quelles compétences valider dans le B2i niveau 2 pour le professeur de lettres ?¹	(Source DT/IANTE lettres)
------------------	---	----------------------------------

Ce texte traitera de la certification du niveau 2 du B2i, puisque le niveau 1 doit être théoriquement validé à l'école primaire. Dans les faits, et pour une période transitoire, les enseignants de 6^{ème} et 5^{ème} prennent souvent en charge cette validation de 1^{er} niveau. Dans ce cas, mentionnons que les professeurs de lettres peuvent s'intéresser aux compétences des domaines suivants : **« Adopter une attitude citoyenne face aux informations véhiculées par les outils informatiques », « Produire, créer, modifier et exploiter un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte ».**

Rappelons que les compétences du B2i niveau 2 sont organisées en six domaines :

- **Culture informatique ;**
- **Organiser des traitements numériques à l'aide d'un tableur ;**
- **Produire, créer et exploiter un document ;**
- **S'informer et se documenter ;**
- **Organiser des informations ;**
- **Communiquer au moyen de la messagerie électronique.**

À la limite, les professeurs de français pourraient prendre en charge la quasi-totalité de ces compétences. Mais il vaut peut-être mieux laisser au professeur de technologie ce qui dépend du domaine de la **« CULTURE INFORMATIQUE »**.

Le premier item concerne **« les éléments de base du vocabulaire spécifique à l'informatique »**. Au-delà de la connaissance de ces termes dans leur stricte acception dénotative, ce pourrait être l'occasion pour le professeur de français – un peu en marge du contexte de validation du B2i - d'un travail sur la polysémie de certains mots (par exemple « mémoire », « presse-papier », « icône », « hypertexte », « navigateur », « toile », etc.)

Quant au dernier item **« Je connais l'existence des lois relatives aux utilisations d'informations nominatives »**, on voit bien qu'il dépasse de simples compétences manipulatoires. Il se prête à une validation interdisciplinaire (Education Civique, ECJS) dans laquelle le professeur de français a un rôle à jouer : la connaissance et la citation systématique des sources, dont le nom des auteurs, dans le cas d'une importation d'image ou de texte, ne vont pas de soi pour nos élèves de collège. Le respect de la propriété intellectuelle est une affaire d'éducation qui ne s'arrête pas à la validation de niveau 1 (voir la 2^{ème} rubrique de ce 1^{er} référentiel du B2i : **« Adopter une attitude citoyenne [...] »** et, pour approfondir la question, les ressources au

<http://www.scd.univ-lille3.fr/methodoc/Notices/cours/citersiteweb.htm>).

On pourrait penser que tout ce qui a trait au tableur (**« ORGANISER DES TRAITEMENTS NUMERIQUES [...] »**) ne relève pas du champ du professeur de lettres. Or, ces compétences peuvent être mises en œuvre en français par la création d'un tableau d'occurrences scènes / personnages, dans l'étude d'une pièce de théâtre par exemple. L'entrée d'une formule « somme » est sans doute un outil de base pertinent dans ce type d'activité et ce peut être le point de départ, en collaboration avec le professeur de mathématique, de l'utilisation d'autres formules arithmétiques (nb, nb.si, moyenne ou tout simplement d'opérations élémentaires comme la division, la multiplication, la soustraction, les pourcentages). De plus, les possibilités de mise en forme des cellules (couleurs, gras, etc.) facilitent l'appréhension globale de l'œuvre.

Le domaine **« PRODUIRE, CREER ET EXPLOITER UN DOCUMENT »** se rapporte très directement à notre discipline, dans ses activités de lecture / écriture. Ainsi, une présentation synthétique² s'organise mieux avec la fonction « tableau » d'un traitement de texte (1^{er} item).

¹ Ce texte a été rédigé par les interlocuteurs académiques de Lettres et langues anciennes pour aider les collègues à préciser leur action dans la mise en œuvre et la validation du B2I au collège. Il peut être publié sur les sites académiques et sur Educnet et diffusé en formation.

Pour illustrer **les deux derniers items de ce domaine**³, citons le travail d'un collègue qui a proposé à ses élèves de 3^{ème} une collecte d'informations et la confection [d'un dossier sur « Poésie & Résistance »](#). Cette production a amené les collégiens – après une recherche Internet et documentaire classique - à importer des images et à les inclure dans un document comportant tableaux et images, avec une table des matières dynamique, composée de liens hypertextes renvoyant vers les différentes parties du travail ainsi réalisé. On peut imaginer le téléchargement d'un fichier sonore ou de toute source multimédia.

Dans ce processus, l'élève aura été amené à utiliser les principales fonctions d'un navigateur combinées à celles d'un moteur de recherche – en liaison avec le CDI : c'est ainsi le domaine « **S'INFORMER ET SE DOCUMENTER** » qui pourra être validé.

Afin de faire reconnaître les items regroupés sous l'intitulé « **ORGANISER DES INFORMATIONS** », les travaux précédemment cités devront être enregistrés par l'élève dans une zone préalablement identifiée et sécurisée de l'espace de travail virtuel du réseau de l'établissement, occasion pour le professeur de français « d'ancrer » la capacité à s'y orienter.

Enfin « **COMMUNIQUER AU MOYEN DE LA MESSAGERIE ELECTRONIQUE** » peut aisément trouver sa place dans le cours de français. Les pratiques traditionnelles de correspondance scolaire connaissent ainsi une transposition électronique et ces nouveaux usages peuvent faire l'objet d'une activité dans le cadre d'une séquence sur l'épistolaire.

² Par exemple la mise en parallèle de données biographiques d'un auteur et d'une chronologie historique.

³ Organiser dans un même document, pour une communication efficace, texte, tableaux, images issus d'une bibliothèque existante ou d'un autre logiciel (tableur, logiciel de traitement d'images...), sons en cas de nécessité. – Créer un document avec des liens hypertextuels pour organiser la présentation de ses arguments.